

Vademecum kandydata na rodzinę zastępczą / prowadzącego rodzinny dom dziecka

Celem rodziny zastępczej oraz rodzinnego domu dziecka jest zapewnienie dziecku całodobowej opieki i wychowania, poprzez:

- 1) traktowanie dziecka w sposób sprzyjający poczuciu godności i wartości osobowej;
- 2) zapewnienie dostępu do przysługujących świadczeń zdrowotnych;
- 3) zapewnienie kształcenia, wyrównywanie braków rozwojowych i szkolnych;
- 4) zapewnienie rozwoju uzdolnień i zainteresowań;
- 5) zaspokojenie jego potrzeby emocjonalnych, bytowych, rozwojowych, społecznych oraz religijnych;
- 6) zapewnienie ochrony przed arbitralną lub bezprawną ingerencją w życie prywatne dziecka;
- 7) umożliwienie kontaktu z rodzicami i innymi osobami bliskimi, chyba że sąd postanowi inaczej.

Rodzinę zastępczą lub rodzinny dom dziecka mogą tworzyć małżonkowie lub osoba niepozostająca w związku małżeńskim, którzy spełniają warunki art. 42 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 177 ze zm.), a mianowicie:

- 1) dają rękojmię należytego sprawowania pieczy zastępczej;
- 2) nie są i nie byli pozbawione władzy rodzicielskiej, oraz władza rodzicielska nie jest im ograniczona ani zawieszona;
- 3) wypełniają obowiązek alimentacyjny - w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do nich wynika z tytułu egzekucyjnego;
- 4) nie są ograniczone w zdolności do czynności prawnych;
- 5) są zdolne do sprawowania właściwej opieki nad dzieckiem, co zostało potwierdzone:
 - a) zaświadczeniem lekarskim o stanie zdrowia wystawionym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej oraz
 - b) opinią o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka wystawioną przez psychologa, który posiada co najmniej wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku psychologia oraz 2-letnie doświadczenie w poradnictwie rodzinnym;
- 6) przebywają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) zapewnią odpowiednie warunki bytowe i mieszkaniowe umożliwiające dziecku zaspokajanie jego indywidualnych potrzeb, w tym:
 - 8) rozwoju emocjonalnego, fizycznego i społecznego,
 - 9) właściwej edukacji i rozwoju zainteresowań,
 - 10) wypoczynku i organizacji czasu wolnego;
- 11) nie były skazane prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo;
- 12) w przypadku rodziny zastępczej niezawodowej co najmniej jedna osoba tworząca tę rodzinę musi posiadać stałe źródło dochodów.

Kandydaci spełniający wymagania ustawowe do zostania rodziną zastępczą winni przedłożyć następujące dokumenty:

Wniosek o wstępną kwalifikację do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka – załącznik nr 1,

1. zaświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej uzyskane od lekarza rodzinnego,
2. opinię o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka wystawioną przez psychologa, który posiada co najmniej wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku psychologia oraz 2-letnie doświadczenie w poradnictwie rodzinnym,
3. zaświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej uzyskane od lekarza psychiatry,
4. oświadczenie, że kandydaci nie są i nie byli pozbawieni władzy rodzicielskiej oraz władza nie jest im ograniczona ani zawieszona – *załącznik nr 2,*

5. oświadczenie, że kandydaci nie są ograniczeni w zdolności do czynności prawnych – *załącznik nr 3*,
6. oświadczenie, że kandydaci wypełniają obowiązek alimentacyjny - w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do nich wynika z tytułu egzekucyjnego – *załącznik nr 4*,
7. ankietę dla kandydata do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka – *załącznik nr 5*,
8. życiorysy kandydatów napisane według wskazówek, które stanowi *załącznik nr 6*,
9. zaświadczenia/oświadczenia o wysokości dochodów kandydatów,
10. kserokopię aktu małżeństwa,
11. dowód osobisty dla potwierdzenia danych,
12. kserokopia wyroku rozwodowego (jeśli dotyczy),
13. odpis aktu urodzenia w przypadku osoby nie pozostającej w związku małżeńskim,
14. potwierdzenie praw do zajmowanego lokalu,
15. informacja o niekaralności z Krajowego rejestru Karnego,
16. wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydatów oraz na wystąpienie przez Organizatora, w razie braku zaświadczenia z zapytaniem o niekaralność do Ministerstwa Sprawiedliwości – Krajowego Rejestru Karnego, oraz wystąpienie o informację z bazy danych Rejestru Sprawców Przepięstw Seksualnych z dostępiem ograniczonym, a także wystąpienie Organizatora do właściwego ze względu na miejsce zamieszkania ośrodka pomocy społecznej o wydanie opinii na temat mojej kandydatury na rodzinę zastępczą, wizytę w miejscu zamieszkania, mającą na celu sprawdzenie m.in. warunków mieszkaniowych – *załącznik nr 7*.

Kandydaci zobowiązani są do przekazania kompletu dokumentów do Organizatora **w terminie do 21 dni** od dnia uzyskania, w trakcie osobistej rozmowy z pracownikiem Organizatora, informacji na ten temat oraz stosownych druków.

Organizator uzupełnia dokumenty o uzyskaną informację z bazy danych Rejestru Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym z dostępiem ograniczonym. Organizator może zasięgnąć opinii dotyczących kandydata, między innymi od: Policji, ośrodka pomocy społecznej, środowiska lokalnego, a w przypadku kandydata sprawującego opiekę nad dziećmi uzupełnia o informację ze szkoły.

Organizator przeprowadza na podstawie oceny spełniania warunków (w oparciu od dokumenty wskazane w pkt 2 procedury) wstępną kwalifikację kandydata do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka i sporządza dokument potwierdzający jej przeprowadzenie zgodnie z art. 43 ust.1-3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej - *załącznik nr 8 do Procedury*.

Wstępna kwalifikacja kandydata może być pozytywna lub negatywna, przy czym:

a. w przypadku negatywnej wstępnej kwalifikacji organizator w dokumencie potwierdzającym jej przeprowadzenie uzasadnia przyczyny negatywnej wstępnej kwalifikacji i wskazuje obszary wymagające poprawy, z jednoczesnym pouczeniem strony o przysługującym prawie wniesienia do sądu administracyjnego skargi na zasadach i trybie określonym dla aktów lub czynności, o których mowa w art. 3 §2 pkt 4 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi.

b. w przypadku pozytywnej wstępnej kwalifikacji kandydat ma prawo do udziału w szkoleniu.

Dokument potwierdzający przeprowadzenie wstępnej kwalifikacji jest wydawany pisemnie w postaci papierowej lub elektronicznej.

Po uzyskaniu pozytywnej wstępnej kwalifikacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej kandydaci celem udziału w szkoleniu do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zobowiązaniu są do złożenia wniosku o skierowanie na szkolenie, którego wzór stanowi *załącznik nr 8 do Procedury*.

Kandydaci uzyskujący pozytywną ocenę spełnienia warunków otrzymują od Organizatora informację o skierowaniu na szkolenie.

Szkolenie organizowane jest przez PCPR w Tczewie. Szkolenie podstawowe (na rodzinę zastępczą niezawodową) trwa łącznie 60 godzin dydaktycznych, w tym 10 godzin stażu w rodzinie zastępczej zawodowej, rodzinnym domu dziecka lub placówce opiekuńczo-wychowawczej.

Po ukończeniu szkolenia i otrzymaniu świadectwa ukończenia szkolenia rodzina może **złożyć wniosek o wydanie zaświadczenia kwalifikacyjnego** zawierającego potwierdzenie ukończenia tego szkolenia, spełniania warunków, o których mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i rodzinnej pieczy zastępczej oraz posiadaniu predyspozycji i motywacji do sprawowania pieczy zastępczej.

Zapoznałem (-łam) się z zasadami dotyczącymi kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej niezawodowej, rodziny zastępczej zawodowej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka.

Zobowiązuję się do dostarczenia wymienionych dokumentów w terminie **21 dni**, tj. do

Tczew, dnia

podpis

Tczew, dnia.....

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

.....
(telefon)

**Dyrektor
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie
w Tczewie**
ul. Wojska Polskiego 6
83 – 110 Tczew

WNIOSEK

Zwracam się z prośbą o wstępną kwalifikację do pełnienia funkcji rodziny zastępczej w formie:

- zawodowej rodziny zastępczej*, w tym zawodowej rodziny zastępczej o charakterze pogotowia rodzinnego*, zawodowej specjalistycznej rodziny zastępczej*,
- niezawodowej rodziny zastępczej*,
- prowadzącego rodzinny dom dziecka*.

UZASADNIENIE

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis

*właściwe podkreślić

Ankieta dla kandydata do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka

Imię i nazwisko

Data i miejsce urodzenia

Adres zamieszkania

Wykształcenie

Praca zawodowa (zakład pracy, zajmowane stanowisko)

.....

.....

Stan cywilny

Obywatelstwo

Podstawa pobytu (dotyczy cudzoziemców)

Data zawarcia związku małżeńskiego.....

Czy jest to pierwszy związek małżeński tak nie

Jeżeli tak proszę podać dane i załączyć kserokopie aktu małżeństwa

Dzieci własne aktualnie pod opieką (imiona nazwiska i daty ur.)

.....

.....

.....

W przypadku dzieci dorosłych, mieszkających oddzielnie - rodzaj utrzymywanego kontaktu

.....

.....

.....

Dzieci (z wyjątkiem biologicznych) przebywające obecnie w rodzinie (adoptowane, w opiece),
proszę podać imiona, nazwiska , daty urodzenia

.....

.....

.....

Czy występują obecnie trudności wychowawcze?

.....

Sposoby radzenia sobie z wychowywaniem

.....

.....

Czy kiedykolwiek jakieś dziecko było zabrane spod Pana/Pani opieki? Tak/ nie

Jeżeli tak proszę opisać sytuację

.....

Skład rodziny obecnie wspólnie zamieszkującej (nazwiska, imiona wiek, pokrewieństwo osób
wspólnie zamieszkujących, poza dziećmi)

.....

.....

Rodzina pochodzenia:

- pełna

- niepełna (jeden z rodziców nie żyje)

- rozbita (rodzice po rozwodzie)

- zrekonstruowana (rodzice w nowym związku)

.....

Liczba rodzeństwa kandydata

Kontakt z rodziną pochodzenia:

- stały

- sporadyczny,

- osobisty

.....

Czy dalsza rodzina została poinformowana o planie przyjęcia do rodziny dziecka w ramach pieczy
zastępczej? tak nie

Jeżeli tak, jaka jest ich reakcja.....

.....
Czy był Pan / Pani sędzona/y, miał/a sprawy w Sądzie? Jeżeli tak proszę podać datę, miejsce i okoliczności sprawy oraz wskazać, czy sprawa się zakończyła, a jeśli tak, to w jaki sposób:

.....
Czy Pan /Pani lub ktoś z rodziny cierpiał na epilepsję, chorobę psychiczną lub inną poważną chorobę?

.....
Jaki jest Pan/ Pani stan zdrowia? Czy przechodził Pan/pani jakieś poważne operacje lub choroby, czy obecnie leczy się Pan/Pani , zażywa leki?

.....
Czy Pan/ Pani był/była leczona odwykowo lub została zobowiązana /zobowiązany do podjęcia takiego leczenia na podstawie orzeczenia sądu? tak nie
Jeżeli tak proszę podać datę i okoliczności:

.....
Czy kiedykolwiek była wszczęta przeciwko Pani / Panu procedura „Niebieskiej Karty” lub inna procedura dotycząca stosowania przemocy tak nie
Jeżeli tak, proszę podać datę i okoliczności

.....
Warunki mieszkaniowe (rodzaj zajmowanego lokalu (dom / mieszkanie), rodzaj własności, powierzchnia, ilość pokoi, toaleta, łazienka, kuchnia, rodzaj ogrzewania, obciążenie hipoteką)

.....
Sytuacja finansowa (źródła dochodu, dochód netto, zobow. alimentacyjne, zaciągnięte kredyty)

.....
Zwierzęta w domu

.....
Inne uwagi

.....
Doświadczenie w wychowywaniu dzieci (dzieci biologiczne, dzieci z dalszej rodziny, znajomych)

.....
Sposób spędzania wolnego czasu

.....
Czy kiedykolwiek wcześniej wnioskował Pan/Pani o adopcję lub opiekę zastępczą?

Tak / nie

Jeżeli tak, to proszę podać szczegóły, kiedy , gdzie i z jakim efektem?

.....
Motywacja do przejęcia opieki nad dzieckiem/ dziećmi w formie pieczy zastępczej
.....
.....
.....

.....
Preferowana liczba i wiek dzieci , które maja być przyjęte w ramach rodziny zastępczej
.....
.....

.....
Gotowość na współpracę z rodzicami biologicznymi dziecka
.....
.....

.....
data i podpis wnioskodawców

Powyższe informacje są niezbędne i użyteczne przy podejmowaniu decyzji o kwalifikacji Pana/Pani na rodzinę zastępczą / do prowadzenia rodzinnego domu dziecka i o zakwalifikowaniu dziecka do Waszej rodziny.

Tczew, dnia

.....
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

.....

.....
(miejsce zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wypełniam obowiązek alimentacyjny, który został na mnie nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd/ oświadczam, że nie został na mnie nałożony obowiązek alimentacyjny na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd.*

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczenie składam pod odpowiedzialnością karną wynikającą z art.233 § 1 Kodeksu Karnego:

„Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy , zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.”

.....

(podpis osoby składającej oświadczenie)

Tczew, dnia.....

.....
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

.....

.....
(miejsce zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie jestem ograniczony/na w zdolności do czynności prawnych ani nie byłem/byłam skazany/na prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczenie składam pod odpowiedzialnością karną wynikającą z art.233 §1 Kodeksu Karnego:

„Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.”

Tczew, dnia.....

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w stosunku do mnie nigdy nie było prowadzone i aktualnie nie toczy się postępowanie sądowe w celu ograniczenia lub pozbawienia władzy rodzicielskiej. Również władza rodzicielska nigdy nie była mi i nie jest zawieszona.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczenie składałem pod odpowiedzialnością karną wynikającą z art.233 §1 Kodeksu Karnego:

„Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.”

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Tczew, dnia

.....
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

.....
(miejsce zamieszkania)

Oświadczenie

W związku ze złożeniem przeze mnie wniosku o wstępną kwalifikację kandydata/kandydatki do pełnienia funkcji rodziny zastępczej/prowadzenia rodzinnego domu dziecka oświadczam, iż wyrażam zgodę na:

- przetwarzanie podanych przeze mnie moich danych osobowych na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.) w zbiorze danych osobowych prowadzonym przez **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tczewie, 83-110 Tczew, ul. Wojska Polskiego 6**.

Celem przetwarzania danych osobowych jest realizowanie przez tutejsze Centrum zadań określonych ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. Z 2024 r. poz. 177 z późn. zm.).

- wystąpienie przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tczewie z zapytaniem o moją niekaralność do Ministerstwa Sprawiedliwości Krajowego Rejestru Karnego,
- wstąpienie o informację z bazy danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym,
- wystąpienie PCPR do właściwego ze względu na miejsce zamieszkania ośrodka pomocy społecznej o wydanie opinii na temat mojej kandydatury na rodzinę zastępczą,
- wizytę w miejscu mojego zamieszkania, mającą na celu sprawdzenie m.in. moich warunków mieszkaniowych.

Jednocześnie oświadczam, iż zostałem/am poinformowany/na o:

- adresie /siedzibie Centrum jako administratora danych osobowych;
- przysługujących mi na podstawie ww. ustawy o ochronie danych osobowych uprawnieniach, a w szczególności o prawie wglądu do swoich danych i prawie ich poprawiania, tj. o uprawnieniach wynikających z art. 24 ust.1 oraz art.32 ustawy o ochronie danych osobowych.

.....
(podpis osoby przyjmującej oświadczenie)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Tczew, dnia

.....
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

.....

.....
(miejsce zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

W związku ze złożeniem przeze mnie wniosku na szkolenie do pełnienia funkcji rodziny zastępczej / prowadzenia rodzinnego domu dziecka oświadczam, że zostałem/zostałam zapoznany z Procedurą naboru i szkolenia kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka.

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Życiorys

Kilka wskazówek i pytań, które należy uwzględnić pisząc życiorys

Jeżeli pozostaje Pan/Pani w związku małżeńskim proszę opisać swoje życie przed zawarciem związku małżeńskiego oraz obecne życie w związku małżeńskim,

Jeżeli ma Pan/Pani dzieci proszę opisać każde z nich,

Jeżeli jest Pan/Pani osobą samotną proszę podać informacje o członkach rodziny lub przyjaciółach, bliskich. Proszę wymienić również osoby, które pomogą pani w opiece nad dziećmi,

Proszę opisać swoją rodzinę. Czym się Pan/Pani zajmują, jak wyglądało Pana/Pani dzieciństwo, jak wyglądają relacje z własnymi rodzicami dawniej i dziś,

Jakie zawód wykonuje Pan/Pani dziś, jakie były w przeszłości,

Patrząc na swoje prywatne życie i karierę zawodową co Pan/Pani odczuwa,

Proszę opisać współmałżonka - jego/jej zalety i wady,

Proszę opisać związek małżeński,

Proszę opisać motywację i oczekiwania w związku z możliwością opieki nad dziećmi,

Proszę opisać jaki jest Pana/Pani stan zdrowia. Czy przechodził Pan/Pani jakieś poważne operacje, choroby - szczególnie związane ze zdrowiem psychicznym. Czy obecnie Pan/Pani leczy się lub zażywa jakieś leki,

Proszę się upewnić, że opisał Pan/Pani wszystkie ważne informacje oraz niezwykle sytuacje w Pana/Pani życiu, odczucia tak przeszłe jak i obecne, wszystko co według Pana/Pani powinniśmy wiedzieć, co może być użyteczne przy podejmowaniu decyzji i w razie konieczności zorganizowania dla Pana/Pani pomocy w formie wsparcia.